**VZOR VYÚČTOVÁNÍ DOTACE**

Vyúčtování předkládá právnická nebo fyzická osoba

|  |  |
| --- | --- |
| Název, obchodní firma/Jméno a příjmení |  |
| Sídlo firmy/ - |  |
| Adresa bydliště včetně PSČ |  |
| IČO/ datum nar. |  |
| Číslo veřejnoprávní smlouvy, případně dodatků, na základě kterých byly poskytnuty peněžní prostředky |  |
| Poskytnutá částka z rozpočtu poskytovatele, uvedeno v Kč |  |
| Použité peněžní prostředky z vlastních zdrojů žadatele, uvedeno v Kč |  |
| Nepoužité peněžní prostředky poskytovatele, podléhající vrácení, uvedeno v Kč |  |
| Celkové náklady žadatele na realizovanou akci nebo činnost, uvedeno v Kč |  |

Uvedení čísla účetní dokladů podléhající vyúčtování dotace. Přílohou vyúčtování budou fotokopie účetních dokladů týkající se přijetí a použití dotace.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Číslo účetního dokladu | Použití dotace dle smlouvy, text účetního dokladu | Částka Kč  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Vyúčtování přeloženo dne:

Podpis:

*Pokud bude vyúčtování předkládat pověřená osoba, která podávala žádost o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, bude toto uvedeno u vyúčtování, spolu s přiloženou plnou mocí.*